|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\0C18~1\AppData\Local\Temp\FineReader11.00\media\image1.png | Коми Республикаса йöзöс велöдан министерствоМинистерство образования Республики КомиГосударственное профессиональное образовательное учреждение**Ижемский политехнический техникум** |

 **УТВЕРЖДАЮ**

 Директор

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.С. Ануфриев

 «30»сентября 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о стипендиальной комиссии**

Рассмотрено и утверждено

на заседании Педагогического Совета

30.09.2013 года

**п. Щельяюр**

***1.Общие положения***

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Постановления Правительства Республики Коми от 24.09.2013г. № 359 «О стипендиях и других денежных выплатах студентам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, осуществляющих оказание государственных услуг в сфере образования за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Коми» и определяет порядок формирования и деятельности Стипендиальной комиссии ГПОУ «Ижемский политехнический техникум» (далее Стипендиальная комиссия).

1.2. Настоящее Положение разработано в дополнение к действующему Порядку назначения государственной академической стипендии обучающимся (студентам), государственной социальной стипендии обучающимся (студентам), обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Коми.

1.3. Стипендиальная комиссия является постоянно действующим органом, основной целью создания которого является решение вопросов стипендиального обеспечения и иных форм материальной поддержки обучающихся (студентов) техникума.

1.4. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность на принципах открытости и гласности.

1.5. Настоящее Положение определяет порядок формирования и состав стипендиальной комиссии.

1.6. В своей деятельности стипендиальная комиссия руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", федеральными и региональными законами и положениями, регулирующими механизм назначения стипендий, Уставом ГПОУ «ИЖПТ» и настоящим Положением.

***2. Основное содержание работы стипендиальной комиссии***

2.1. К компетенции Стипендиальной комиссии относится решение следующих вопросов:

2.1.1. определение кандидатов на назначение стипендий Президента Российской Федерации и специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации;

2.1.2. назначение государственных академических стипендий обучающимся (студентам), имеющим отличные и хорошие успехи в учебной и научной деятельности;

2.1.3. назначение государственных социальных стипендий обучающимся (студентам), нуждающимся в социальной помощи, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде;

2.1.4. определение кандидатов на назначение именных стипендий;

2.1.5. определение порядка расходования средств стипендиального фонда техникума;

2.1.6. определение размеров государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, повышенной стипендии;

2.1.7. назначение повышенных стипендий обучающимся (студентам), имеющим особые успехи в учебной, научной и творческой деятельности;

2.1.8. решение о прекращении выплаты государственных социальных стипендий обучающимся (студентам) при прекращении действия основания, по которому стипендия была назначена;

2.1.9. решение вопросов социального обеспечения детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2.1.10. осуществление иных форм социальной поддержки обучающихся (студентов), в зависимости от их материального положения.

2.2. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции Стипендиальной комиссии, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

При равенстве голосов при подведении итогов голосования, право решающего голоса принадлежит Председателю комиссии.

2.3. Заседания Стипендиальной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее ¾ от общего числа членов.

2.4.Секретарь Стипендиальной комиссии ведёт протоколирование всех рассматриваемых вопросов и принятых по ним решений.

2.5.Информация о принятых решениях по рассматриваемым вопросам  в Стипендиальной комиссии доводится до всех обучающихся (студентов) и сотрудников техникума через внутриучилищную газету «Наше поколение», стенды, официальный сайт техникума и другие средства массовой информации.

2.6. В случае экономии средств, стипендиальная комиссия вправе рассматривать вопрос о назначении дополнительных стипендий за успехи в учебной, производственной деятельности, участии в профессиональных конкурсах и общественной жизни техникума.

***3.  Основные направления деятельности Стипендиальной комиссии***

 3.1Анализ и контроль распределения стипендиального фонда техникума.

 3.2.Координация распределения всех видов стипендий и других материальных выплат среди обучающихся (студентов) бюджетной формы обучения.

 3.3.Разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы распределения стипендиального фонда.

***4. Порядок формирования и деятельности Стипендиальной комиссии***

4.1. В состав Стипендиальной комиссии входят:

 - заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

 - заместитель директора по учебно-производственной работе;

- социальный педагог;

- главный бухгалтер;

- председатель Старостата.

4.2. Стипендиальная комиссия формируется приказом директора техникума.

4.3.Руководит работой стипендиальной комиссии директор техникума.

4.4. Из числа членов комиссии избирается секретарь.

4.5. Председатель стипендиальной комиссии:

 - организует работу стипендиальной комиссии;

 - созывает и ведет заседания стипендиальной комиссии;

 - обеспечивает соблюдение действующего законодательства и локальных актов при принятии решений.

4.6. Секретарь Стипендиальной комиссии ведет протокол заседаний, делает выписки из протокола, ведет прием заявлений и иных документов.

4.7.Члены комиссии обязаны вести разъяснительную работу по вопросам стипендиального обеспечения и иных форм материальной поддержки обучающихся (студентов).

4.8. Стипендиальная комиссия рассматривает вопросы назначения стипендий 1 раз в месяц.

4.9. Вопросы назначения социальной стипендии по справкам из органов социальной защиты рассматриваются стипендиальной комиссией 2 раза в год при наличии средств в стипендиальном фонде и при условии сдачи справок в комиссию до 15 сентября и 20 декабря текущего года.

4.10. Решения о назначении стипендий принимаются простым большинством голосов при присутствии не менее 3/4 от списочного состава членов комиссии.

***5 . Права и обязанности членов Стипендиальной комиссии***

5.1. Члены стипендиальной комиссии имеют право:

- запрашивать и получать от всех подразделений техникума необходимую информацию по вопросам, рассматриваемым Стипендиальной комиссией;

- взаимодействовать с правоохранительными органами, органами государственной власти, ответственными за защиту малообеспеченных слоев населения, общественными организациями и объединениями;

- принимать решения о назначении государственных академических, социальных и повышенных академических стипендий в пределах своих полномочий;

- вносить предложения по усовершенствованию нормативной базы, порядку формирования и работы стипендиальной комиссии;

- знакомиться со всеми документами, относящимися к рассматриваемым вопросам.

5.2. Члены Стипендиальной комиссии обязаны:

- посещать все заседания стипендиальной комиссии;

- принимать решения в строгом соответствии с Порядком назначения государственной академической стипендии обучающимся (студентам); государственной социальной стипендии обучающимся (студентам), обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Коми;

- своевременно информировать обучающихся (студентов) и сотрудников техникума о решениях Стипендиальной комиссии.

***6. Документация стипендиальной комиссии***

6.1. Заседания стипендиальной комиссии оформляются протоколом, на основании которого издается приказ о начислении стипендий.

6.2. Протоколы заседания стипендиальной комиссии хранятся в течение 3 лет.